



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« 27 » октября 2016 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин



« 28 » октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень

Дата введения: « 01 » ноября 2016 г.

Брянск 2016

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		20.10.2016
Проректор по НИД	Цублова Е.Г.		20.10.2016
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации и МН	Сергутина Т.Э.		13.10.2016
Версия: 01			Стр. 1 из 15



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842,
- приказом Минобрнауки России от 28 марта 2014 г № 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня",
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре»,
- Уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (ФГБОУ ВО «БГИТУ»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «БГИТУ» (далее - БГИТУ) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

II. Порядок прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Прикрепление к БГИТУ лиц для сдачи кандидатских экзаменов (далее - прикрепление) осуществляется путем их зачисления в БГИТУ в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.3. К прикреплению допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.



2.4. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается по соответствующей аккредитованной программе подготовки научно–педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ.

2.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.6. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.7. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

2.8. Прикрепляемое лицо в сроки с 1 мая до 1 октября ежегодно, либо, в исключительных случаях, в другое время в течении учебного года по разрешению ректора БГИТУ, подает на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, по которой подготавливается диссертация.

2.9. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему (в том числе через информационные системы общего пользования);
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в



порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.10. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании с приложением, обладателем которого является прикрепляющееся лицо;
- личный листок (Приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных;
- фотография (3*4 см).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются работниками отдела подготовки кадров высшей квалификации и молодежной науки (далее – отдел ПКВК и МН) или самостоятельно.

2.11. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.12. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

III. Порядок сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются проректором по ОД на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора БГИТУ.

3.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) БГИТУ, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя и членов



экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется приказом ректора БГИТУ. Экзаменационные комиссии создаются на периоды сессий два раза в год. По решению ректора в исключительных случаях допускается сдача кандидатских экзаменов вне сроков сессии.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине. В работе комиссии должен принимать участие как минимум один доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами по сдаче дисциплины «История и философия науки» (Приложение 3), дисциплины «Иностранный язык» (Приложение 4), специальной дисциплины (Приложение 5) в которых указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), ученая степень (в случае ее



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

отсутствия — уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.8. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссии справкой, срок действия которой не ограничен (Приложение 6).

IV. Ответственность должностных лиц

4.1. Ответственность за мероприятия по организации прикрепления к БГИТУ лиц для сдачи кандидатских экзаменов (размещение информации, документов, формирование комиссии по приему экзаменов, расписание, выпуск приказов, справок) несет начальник отдела ПКВК и МН.

Настоящее Положение принято с учетом мнения объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «БГИТУ».

Председатель объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.Е.Маркин



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «БГИТУ»

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	Серия и номер
Дата и место рождения	Кем и когда выдан

Адрес регистрации _____

почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, номер квартиры

Фактический адрес проживания (если отличается от адреса регистрации):

почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, номер квартиры

Контактные телефоны	Код города
Рабочий	Домашний
Мобильный	E-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня в качестве экстерна к аспирантуре ФГБОУ ВО «БГИТУ» для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по _____

указать наименование дисциплины в рамках направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

указать шифр и наименование направления и направленности подготовки

О себе сообщаю следующее:

Окончил в _____ году _____

наименование образовательного учреждения

наименование специальности / направления

Диплом: серия _____ № _____ дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

Подтверждаю:

- с копией Свидетельства о государственной аккредитации БГИТУ и приложениями к ним ознакомлен(а);
- достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и подлинность документов, подаваемых для поступления.

Дата подачи заявления «__» _____ 20__ г.

подпись заявителя

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации и молодёжной науки



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 2

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (если имеется) _____

Пол: Мужской Женский

Семейное положение: Не замужем/холост Замужем/женат

Дата рождения: «__» _____

Страна и место рождения _____

Гражданство _____

Адрес постоянной регистрации: _____

Фото 3*4

Адрес фактического проживания в период обучения: _____

Телефон/факс _____ e-mail _____

Мобильный тел. _____

Человек, с которым можно связаться в экстренных случаях:

ФИО: _____

Телефоны: _____

Перечислите высшие учебные заведения, в которых Вы обучались:

Название, город, страна	Срок обучения	Специальность/квалификация (по диплому)

Трудовая деятельность (где, когда, кем работали/работаете):

Иная информация, которую хотите о себе сообщить дополнительно:

Дата:

Подпись:



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГИТУ _____

« ____ » _____ 20 __ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20 __ г.

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии:

Состав комиссии утвержден приказом по Брянскому государственному инженерно-технологическому университету № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Слушали:

Прием кандидатского экзамена по истории и философии науки

отрасль

от _____
фамилия, имя, отчество

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Реферат

С оценкой _____

Тема утверждена приказом по Брянскому государственному инженерно-технологическому университету № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Постановили считать, что _____

Выдержал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены экзаменационной комиссии:



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГИТУ _____

« ____ » _____ 20__ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии:

Состав комиссии утвержден приказом по Брянскому государственному инженерно-технологическому университету № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Слушали:

Прием кандидатского экзамена по иностранному языку

название языка

от _____
фамилия, имя, отчество

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. Чтение и письменный перевод со словарем на русский язык текста по специальности

2. Ознакомительное чтение текста по специальности и передача содержания на русском языке

3. Передача основного содержания текста на иностранном языке в форме резюме специальности

4. Беседа на иностранном языке по специальности и на общие темы

Постановили считать, что _____

Выдержал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены экзаменационной комиссии: _____



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГИТУ _____

« ____ » _____ 20 __ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20 __ г.

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии:

Состав комиссии утвержден приказом по Брянскому государственному инженерно-технологическому университету № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Слушали:

Прием кандидатского экзамена по специальности

шифр и название специальности

от _____

фамилия, имя, отчество

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Основная программа

Дополнительная программа (по теме диссертации), утверждена проректором по НИД « ____ »
20 __ г.

Постановили считать, что _____

Выдержал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены экзаменационной комиссии:



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Приложение 6

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный
инженерно-технологический университет»
(ФГБОУ ВО «БГИТУ»)**

241037, г. Брянск, пр-т Станке Димитрова,3
тел. (факс) (4832) 74-60-08
E-mail: mail@bgitu.ru

СПРАВКА

Выдана _____ в том, что он(а) действительно был(а) прикреплен(а) в качестве _____ экстерна по _____ направлению подготовки _____ направленности _____ в период с «__» _____ 20__ года (приказ о зачислении от «__» _____ 20__ г №_____) по «__» _____ 20__ года

Во время обучения сдал(а) кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Название дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (отрасль)		
2.	Иностранный язык (название)		
3.	Специальная дисциплина (шифр и наименование)		

Выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Ректор (проректор)

Начальник отдела подготовки
кадров высшей квалификации и молодежной науки



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 7

ДОГОВОР № _____

об оказании услуг лицам, прикрепляемым для сдачи кандидатских экзаменов

г. Брянск

«___» _____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 02 октября 2015 года (бессрочно) № 0008689, серия 90Л01, регистрационный номер 1674, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Егорушкина Валерия Алексеевича, действующего на основании Устава,
и _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик»,
и _____,
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

И. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе по направлению (профилю) подготовки аспирантуры _____

_____ очной (заочной) формы обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта высшего образования в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается соответствующий диплом, либо справка об обучении в случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве аспиранта.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным



образовательным стандартом высшего образования, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора допускается только с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, за каждое полугодие учебного года (семестр) в сумме _____ рублей РФ.

3.3. После заключения настоящего договора Заказчик оплачивает семестровую сумму в размере _____ рублей до «__» августа 20__ года.

Последующие платежи за обучение вносятся не позднее 25 августа и 15 февраля ежегодно.

3.4. Оплата производится на счет Исполнителя в банке (банковские реквизиты указаны в разделе VIII договора).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

ФГБОУ ВО БГИТУ

241037, г.Брянск, пр.Ст.Димитрова, 3
Тел. (4832) 74-60-08

Платежные реквизиты:

ИНН/КПП 3234017534/325701001
УФК по Брянской области (ФГБОУ
ВО «Брянский государственный
инженерно-технологический
университет»
л/сч 20276X02730)

Расчетный счет
40501810700012000002

Отделение Брянск

БИК 041501001

КБК 0000000000000000130

«Платные образовательные услуги»

ОКТМО 15701000001

Ректор _____

Заказчик

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество

_____ дата рождения

Тел. _____

_____ адрес места жительства

Паспорт _____ № _____

_____ подпись

Обучающийся

_____ фамилия

_____ имя

_____ отчество

_____ дата рождения

Тел. _____

_____ адрес места жительства

Паспорт _____ № _____

_____ подпись

М.П.