


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Кафедра «Государственное управление и финансы»

УТВЕРЖДАЮ

Директор инженерно-  
экономического института

 И.А. Кузовлева  
«31 августа» 2017 г.

---

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Преддипломная практика**

(3 зачетные единицы – 2 недели)

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – «Государственные и муниципальные финансы»

Форма обучения – заочная (5 лет, 4 года)

Квалификация выпускника – бакалавр

Выпускающая кафедра – «Государственное управление и финансы»

Брянск - 2017

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 и учебным планом.

Рецензент

к.э.н., доц. кафедры «Экономика, организация  
производства, управление» БГТУ

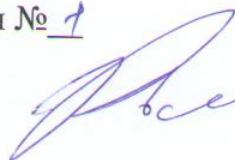


В.С. Дадыкин

Программа практики обсуждена на заседании кафедры государственного  
управления и финансов

«20 августа 2017 г., протокол № 1

Зав. каф., доктор техн. наук, проф.



В.В. Ковалевский

Рекомендовано УМК ИЭИ

Протокол от 30 августа № 1

Председатель УМК,  
канд. экон. наук, доц.



С.Л. Моисеенко

Программа практики разработал:  
канд. экон. наук, доц.



О.В. Михеенко

Программа практики актуальна на 2018-19 уч.год  
(рассмотрена на заседании кафедры ГУиФ 06.06.2018, протокол № 12)

Зав.кафедрой государственного  
управления и финансов



В.В. Ковалевский

Программа практики актуальна на \_\_\_\_\_ уч.год  
(рассмотрена на заседании кафедры ГУиФ \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_)

Зав.кафедрой государственного  
управления и финансов

В.В. Ковалевский

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики являются: закрепление знаний, умений и навыков сбора необходимых данных для оценки миссии, задач, рыночной конъюнктуры хозяйствующего субъекта, изучения его организационной структуры и выполнения аналитических задач оценки эффективности экономической деятельности, выявления резервов производства и определения основных направлений повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия или организации, являющейся базой практики.

В результате прохождения преддипломной практики формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Компонентный состав компетенций
<b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>		
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<i>Знает:</i> анатомо-физиологические последствия воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов, средства и методы повышения безопасности и защиты человека в опасных и чрезвычайных ситуациях; требования основных законодательных и нормативных правовых актов по обеспечению безопасности жизнедеятельности <i>Умеет:</i> принимать адекватные решения в условиях ЧС; эффективно применять средства защиты от негативных и вредных воздействий на человека, приемы оказания первой помощи <i>Владеет:</i> навыками владения методикой оказания первой помощи пострадавшим и правильного применения средств защиты
<b>Профессиональные компетенции (ОК):</b>		
<b>расчетно-экономическая деятельность:</b>		
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает:</i> способы осуществления сбора, анализа и обработки данных статистического наблюдения <i>Умеет:</i> проводить статистическое наблюдение, исчислять социально-экономические показатели <i>Владеет:</i> навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели,	<i>Знает:</i> типовые методики и действующие нормативно-правовые базы, экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <i>Умеет:</i> на основе типовых методик и

	характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <i>Владеет:</i> навыками анализа равновесия в потреблении и производстве, а также разработки практических рекомендаций по совершенствованию деятельности фирм в краткосрочном и долгосрочном периодах
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<i>Знает:</i> структуру и содержание экономических разделов планов <i>Умеет:</i> проводить необходимые для составления экономических разделов планов расчеты <i>Владеет:</i> навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов и представления результатов расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами
<b>аналитическая, научно-исследовательская деятельность:</b>		
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<i>Знает:</i> типовые методики, используемые для описания и анализа макроэкономических моделей, основные проблемы современной макроэкономики и ключевые положения основных макроэкономических теорий <i>Умеет:</i> описывать и анализировать макроэкономические закономерности и взаимосвязи с помощью математических моделей и методов <i>Владеет:</i> навыками постройки стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<i>Знает:</i> основные типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для проведения экономических и социально-экономических расчетов <i>Умеет:</i> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий <i>Владеет:</i> навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности и использования полученных сведений для принятия управленческих решений
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях,	<i>Знает:</i> основные социально-экономических показатели, закономерности их изменения <i>Умеет:</i> анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики <i>Владеет:</i> навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей

	выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<i>Знает:</i> отечественные и зарубежные источники статистических данных, а также основные требования к составлению информационного обзора и/или аналитического отчета <i>Умеет:</i> применять и обрабатывать отечественную и зарубежную статистическую информацию <i>Владеет:</i> навыками сбора статистических данных и подготовки на их основе информационного обзора и/или аналитического отчета
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<i>Знает:</i> инструментальный и современные технологии инвестиционного управления фирмой <i>Умеет:</i> использовать знания концептуальных основ инвестиционной стратегии для решения аналитических и исследовательских задач <i>Владеет:</i> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для принятия управленческих решений при реализации инвестиционной стратегии
<b>организационно-управленческая деятельность:</b>		
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<i>Знает:</i> правила взаимоотношений руководителей и подчиненных в коллективе <i>Умеет:</i> определять цели и задачи руководителей и подчиненных в коллективе <i>Владеет:</i> навыками организационного проектирования для реализации конкретных экономических проектов
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<i>Знает:</i> особенности различных информационных систем, общие приемы работы с информационными системами <i>Умеет:</i> эффективно использовать современные персональные компьютеры (ПК) для решения задач, возникающих в процессе обучения, а также задач предметной области своей будущей деятельности <i>Владеет:</i> инструментальными средствами анализа экономической информации, при принятии решений на тактическом и стратегическом уровнях управления.
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической	<i>Знает:</i> критерии социально-экономической эффективности, виды рисков, последствия принятия управленческих решений <i>Умеет:</i> проводить оценку предлагаемых вариантов управленческих решений <i>Владеет:</i> навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев

	эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
--	---	---

*Задачи преддипломной практики:*

1. Приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения по направлению 38.03.01 «Экономика»;
2. Получение сведений о видах профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 «Экономика»; получение общих сведений о специфике избранной специальности; расширение профессионального кругозора.
3. Ознакомление со спецификой будущей профессиональной деятельности в области экономики: с общими принципами организации и деятельности в области финансов и кредита.
4. Закрепление и углубление полученных теоретических знаний, расширение представлений о будущей профессиональной деятельности, обучение элементам наблюдательности и общения в коллективе.
5. Формирование умений и навыков применения прикладных систем обработки экономических данных с использованием программ для проведения анализа и расчетов с помощью инфокоммуникационных технологий;
6. Анализ деятельности организации – базы практики, включающий изучение ее миссии, задач финансово-экономической деятельности, рыночной конъюнктуры, организационной структуры, бизнес-процессов;
7. Проведение необходимых аналитических расчетов и выявление основных направлений повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и перспектив развития организации;
8. Обеспечение социально-психологической адаптации студентов к избранной профессиональной деятельности в области экономики; повышение информационно-коммуникативного уровня будущего экономиста.
9. Сбор, изучение и обработка практического материала в области финансов и кредита, необходимого для успешного выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

*Способы проведения практики:*

- стационарная;
- выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик. Преддипломная практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

**Базами** преддипломной практики являются:

- при выездном способе организации и учреждения различных организационно-правовых форм собственности и органы власти, так и структурные подразделения организации, с которыми заключается договор на прохождение практики), находящиеся за пределами г. Брянск;
- при стационарном способе – организации и учреждения различных организационно-правовых форм собственности и органы власти, так и структурные подразделения организации, с которыми заключается договор на прохождение практики), находящиеся в г. Брянск.

## 2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, преддипломная практика относится к блоку 2 «Практики» и базируется на освоении следующих дисциплин: «Финансовый менеджмент», «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение», «Антикризисное управление», «Финансы», «Инвестиционный анализ», «Экономика предприятия», «Финансы предприятий (организаций)», «Планирование и прогнозирование на предприятии», и др., а также производственной практикой и научно-исследовательской работой.

## 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 час. (2 нед.).

Виды учебных занятий	Трудоемкость
	очная
Преддипломная практика:	<b>2 недели – 108 час.</b>
- организация практики	
- выполнение программы практики	
- подготовка и защита отчета по практике	
Зачет дифференцированный	8 семестр

### **3.1 Содержание учебной практики**

#### *3.1.1 Ознакомление с организацией*

1. Полное и сокращенное наименование организации, когда и кем зарегистрирована. Вышестоящий орган.
2. Организационно-правовая форма: статус, форма собственности, месторасположение (адрес).
3. История развития организации.
4. Сфера, виды и масштабы деятельности.
5. Миссия, стратегические и тактические цели организации.
6. Формы и характер взаимодействия с внешней средой.

#### *3.1.2 Анализ структуры управления*

1. Характеристика департамента (отдела). Порядок соподчиненности и взаимодействия отдельных звеньев управления.
2. Характер взаимосвязей с другими органами управления в регионе, муниципальном образовании. Оценка отдельных управленческих нововведений.
3. Практика реализации руководителями своих управленческих функций при решении стратегических и оперативных задач в планировании, организации, мотивации и контроле.
4. Оценка ресурсов управления. Проблемы, связанные с реализацией функций управления и пути их решения, используемые в организации (учреждении).

#### *3.1.3 Ознакомление с правовой и нормативно-справочной документацией*

1. Федеральное законодательство, регулирующее деятельность организации: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства Российской Федерации.
2. Региональное законодательство: Конституция субъекта РФ, другие нормативно-правовые акты.
3. Система муниципальных правовых актов: устав муниципального образования, решения, постановления, распоряжения, приказы.
4. Ведомственная нормативно-справочная документация.

#### *3.1.4 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.*

1. Анализ основных направлений деятельности организации (учреждения): потенциал (ресурсы), динамика основных показателей. Характер взаимосвязей с другими организациями (учреждениями, ведомствами) в общей системе органов управления страной, регионом, муниципальным образованием.
2. Информация: внутренние и внешние источники ее поступления. Характеристика общей схемы циркуляции информации в системе управления



организацией. Состав и содержание информационной системы управления организацией.

### *3.1.5 Оценка финансового состояния предприятия*

Положения финансовой политики, принципы организации финансового учета, анализ финансовой отчетности, анализ платежеспособности, финансовой устойчивости и ликвидности предприятия. В этом разделе также необходимо применить современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач (согласовывается с дипломным руководителем).

### *3.1.6 Выполнение индивидуального задания*

Индивидуальное задание включает выполнение студентом:

- поручений руководителя практики от организации (учреждения), направленное на приобретение практических навыков работы;
- задания руководителя практики от университета, включающие элементы научного анализа и исследования по теме выпускной квалификационной работы, включая:

1. Обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы исследования.

Формализация цели и задач исследования. Подбор научной литературы (монографии, сборники научных трудов, статьи в периодической печати) и формирование библиографического списка (представляемого в виде приложения к отчету по практике).

Оценка степени изученности исследуемой проблемы. Исследование теоретических и методологических основ в рамках выбранной темы.

Раскрытие сущности исследуемой проблемы. Систематизация различных точек зрения (научных школ, отдельных ученых); особое внимание, уделяя дискуссионным (спорным, по-разному освещаемым в литературе) вопросам. Обоснование своей точки зрения.

Изложение развития теории в ретроспективном и территориальном аспекте.

2. Изучение нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы

Обобщение зарубежного опыта решения проблемы и оценка возможности его использования для данного объекта исследования (базы преддипломной практики).

С помощью справочных правовых систем «Гарант» и «Консультант+», а также ведомственной документации изучение основ нормативно-правового регулирования отношений в рамках выбранной темы дипломного проекта.

## **3.2 План проведения учебной практики**

### Ознакомление с организацией (1 день)

Информирование о процессе прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности и правилам нахождения в организации. Сбор сведений об организации (учреждении). Беседа с представителями организации. Изучение открытых источников информации об организации (в том числе в сети Интернет). Ознакомление с трудовым распорядком в организации. Закрепление рабочего места.

### Анализ структуры управления (1 день)

Изучение схемы структуры управления организацией. Функций отделов (служб) организации. Оценка рациональности управленческой структуры относительно ее основной деятельности.

### Ознакомление с правовой и нормативно-справочной документацией (3 дней)

Исследование правового режима функционирования организации.

### Анализ деятельности организации (3 дня)

Сбор, систематизация, оценка и интерпретация данных, аналитической, учетной, отчетной статистической и прочей информации. Подготовка исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организации. Выбор инструментальных средств для обработки информации. Обоснование методик расчета экономических показателей. Анализ внутренней среды функционирования и выявление внутренних угроз.

### Оценка финансового состояния предприятия (2 дня)

Анализ, оценка и интерпретация результатов анализа. Подготовка исходных данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих финансовый потенциал и текущее финансовое состояние организации. Выбор инструментальных средств для обработки информации. Обоснование методик расчета финансовых показателей. Обоснование и применение современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач (согласовывается с дипломным руководителем).

### Выполнение индивидуального задания (2 дней)

Диагностика состояния изучаемой проблемы и оценка эффективности методов ее решения.

Сбор и обработка экономической и статистической информации, необходимой для решения поставленных задач. Проведение сравнительной оценки полученных результатов с другими объектами, например, в сравнении со средними российскими показателями (информация должна быть

представлена в форме таблиц и графиков с применением специальных программных средств).

Выявление основных тенденций и особенностей развития, причинно-следственных зависимостей с измерением тесноты связи между факторами (за период не менее 3 лет). Разработка основных показателей, в рамках проводимого исследования. Оценка сложности и глубины проблем. Расчет эффективности применяемых мер для их решения.

Отчетность по индивидуальному заданию должен содержать систематизацию информации по организации (учреждению), построение таблиц и графиков по собранным аналитическим данным.

### **3.3 Самостоятельная работа студента**

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, развитие практических и интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов и заключается в:

- поиске и анализе литературы и электронных источников информации по программе практики;
- выполнении индивидуальных заданий;
- оформлении отчета по практике.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов в период прохождения практики являются Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО «БГИТУ», программа практики, индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, учебно-методические материалы кафедр.

## **4 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для преддипломной практики входной контроль не проводится.

Текущий контроль успеваемости производится в течение практики ведущим преподавателем в следующих формах:

- проверка качества выполнения программы практики;
- проверка разделов отчета по практике.

Текущий контроль успеваемости при прохождении преддипломной практики осуществляется в форме обратной связи (онлайн, оффлайн) руководителя практики и обучающегося посредством сети Internet.

Результаты текущего контроля прохождения практики учитываются ведущим преподавателем при промежуточной аттестации.

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по преддипломной практике и её зачета служат:

- задание по практике,
- дневник практики,
- характеристика – отзыв руководителя от организации,

- положительный отзыв научного руководителя от кафедры,
- выполнение индивидуального задания, разработанного руководителем практики от БГИТУ и согласованного с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная (5 лет, 4 года) аттестация по итогам практики включает составление, оформление и защиту отчета о прохождении преддипломной практики.

### **Структурные элементы отчета в зависимости от способа проведения практики**

<i>Стационарный способ</i>	<i>Выездной способ</i>
<i>Титульный лист</i>	
<i>Дневник преддипломной практики</i>	
<i>Индивидуальное задание</i>	
<i>Введение</i>	
<i>Основная часть</i> Содержит теоретические и аналитические материалы по анализу экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность конкретного объекта исследования (организации различной организационно-правовой формы собственности, органа власти и т.д.), а также выполнение индивидуального задания	
<i>Заключение</i>	
<i>Список используемых источников</i>	
<i>Приложения</i>	
<i>Отзывы руководителей практики от университета и профильной организации</i>	

Индивидуальные задания обучающихся формулируются в дополнение к общему заданию на практику и включают в себя рассмотрение одной из предложенных ниже тем.

### **Темы для индивидуальных заданий**

#### *При прохождении преддипломной практики в органах государственной власти субъектов РФ и муниципальных образований:*

1. Проанализировать динамику показателей, отражающих социально-экономическое состояние субъекта РФ (муниципального образования), за последние пять лет.
2. Проанализировать структуру и динамику (за 5 лет) непосредственного объекта исследования: основные показатели, характеризующие качественное и количественное изменение объекта исследования; его структуру; источники и особенности финансирования.
3. Проанализировать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность объекта исследования.
4. Проанализировать основные направления государственной (муниципальной) политики (за 5 лет) по теме исследования: цель и задачи программы, основные мероприятия; источники финансирования; ожидаемые результаты от реализации программы.

5. Проанализировать основные перспективные направления развития сферы (объекта) исследования (государственные и муниципальные программы развития, которые уже утверждены органами власти или будут утверждены в ближайшее будущее).

При прохождении преддипломной практики в государственных (муниципальных) учреждениях, государственных (муниципальных) унитарных предприятиях и коммерческих организациях:

1. Проанализировать структуру показателей объемов и стоимости предоставляемых услуг (товаров) за последние пять лет;

2. Проанализировать структуру и динамику движения трудовых ресурсов за последние пять лет, оценить их образовательный и квалификационный уровень.

3. Проанализировать структуру и динамику движения основных средств предприятия (учреждения) за последние пять лет, оценить их состояние.

4. Проанализировать структуру финансирования учреждения (предприятия); структуру поступлений у данного учреждения от деятельности, приносящей доходы; финансовое состояние учреждения (предприятия) на основе бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения) или бухгалтерской отчетности предприятия.

5. Проанализировать результаты исполнения бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6. Представить экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование деятельности предприятия или учреждения (исходя из заявленной темы ВКР).

При прохождении преддипломной практики в финансовых организациях:

1. На основе учредительных документов организации обозначить цель и задачи деятельности финансовой организации; описать ее организационную структуру и функции подразделений (работников), имеющих отношение к объекту исследования ВКР.

2. Проанализировать основные экономические показатели деятельности финансовой организации.

3. Изучить и использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность исследуемой финансовой организации и практику решения проблем, заявленных в теме ВКР.

4. Провести диагностику финансового состояния финансовой организации в анализируемом периоде (5 лет) и сделать вывод о его финансовой устойчивости и платежеспособности.

5. Оценить конечные результаты деятельности финансовой организации в анализируемом периоде (5 лет) и сделать выводы об эффективности ее деятельности.

6. Представить экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации (исходя из заявленной темы ВКР).

При прохождении преддипломной практики на предприятиях (организациях):

1. На основе учредительных документов организации обозначить цель и задачи деятельности организации; описать ее организационную структуру и функции подразделений (работников), имеющих отношение к объекту исследования ВКР.

2. Проанализировать основные экономические показатели деятельности организации.

3. Изучить и использовать законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность исследуемой организации и практику решения проблем, заявленных в теме ВКР.

4. Провести диагностику финансового состояния организации в анализируемом периоде (5 лет) и сделать вывод о его финансовой устойчивости и платежеспособности.

5. Оценить конечные результаты деятельности организации в анализируемом периоде (5 лет) и сделать выводы об эффективности ее деятельности.

6. Представить экономическое обоснование мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации (исходя из заявленной темы ВКР); рассчитать экономический эффект и экономическую эффективность мероприятий, направленных на совершенствование ее деятельности

Отчет составляется индивидуально на основе собранных в ходе прохождения практики материалов и сдается на кафедру. Сведения, которые лежат в основе написания отчета по преддипломной практике, должны быть подкреплены ссылками на источники информации. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, рисунков, которые следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте отчета.

Защита отчетов осуществляется перед комиссией, в состав которой входит заведующий выпускающей кафедры, руководитель ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика, руководитель практики.

В процессе текущего контроля успеваемости студентов используются фонд оценочных средств, разработанный к программе преддипломной практики.

Целью проведения промежуточной аттестации является контроль формирования у обучающихся компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной профессиональной образовательной программой соответствующей специальности.

Формирование рейтинговой оценки деятельности студентов в течение практики, включая промежуточную аттестацию (дифференцированный зачет) осуществляется на основании графика учебного процесса и контроля текущей успеваемости по практике.

Студент, не выполнивший программу практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, получивший отрицательный отзыв или незачет при защите отчета, приобретает академическую задолженность.

Зачет по преддипломной практике проводится в форме собеседования по защищаемым положениям отчета и по дополнительным вопросам к зачету.

Зачет оценивается в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике, во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы комиссии;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил оформленный в соответствии с требованиями отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в установленные сроки представил отчет по преддипломной практике; во время защиты отчета ответил не на все вопросы комиссии;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему план преддипломной практики; получившему отрицательный отзыв научного руководителя или ответившему неверно на вопросы комиссии при защите отчета.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации являются академической задолженностью.

## **5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### *Основная литература*

1. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93310>.
2. Романов, Б.А. Анализ экономики и управления предприятиями [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72387>.

### *Дополнительная литература*

3. Блау, С.Л. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учебник / С.Л. Блау. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93281>.
4. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.В. Прыкина. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70608>.
5. Сидорова, М.И. Экономико-математические модели в управленческом учете и анализе [Электронный ресурс] : монография / М.И. Сидорова, А.И. Мастеров. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 229 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70606>.

### *Учебно-методическое обеспечение:*

1. Преддипломная практика: методические указания по подготовке отчета для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика / Брян. гос. инженер.-технол. ун-т, сост.: О.В. Михеенко. — Брянск, 2016. — 24 с.

### *Информационное обеспечение*

- 1 Электронная библиотечная система: <http://e.lanbook.com>
- 2 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- 3 Министерство экономического развития РФ: сайт [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. Доступ: <http://www.economy.gov.ru/mines/main>
- 4 Правительство Брянской области: сайт [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. Доступ: <http://www.bryanskobl.ru/>
- 4 Регионы России. Социально-экономические показатели // Росстат: сайт [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. Доступ: <http://www.gks.ru/>.
- 5 Агентство стратегических инициатив.- Электрон. дан. Доступ: [https://asi.ru/about\\_agency/](https://asi.ru/about_agency/)
- 6 Образовательные порталы (<http://informika.ru>);
- 7 Росстат ([www.gks.ru](http://www.gks.ru));
- 8 Организация экономического сотрудничества и развития ([www.oecd.org](http://www.oecd.org));

В Университете имеется возможность доступа студентов к электронным периодическим изданиям по специальности подготовки:

- Вопросы экономики и права // <http://law-journal.ru/>;
- Вестник Института экономики Российской академии наук» // <https://inecon.org/publikaczii/zhurnaly-uchrezhdeniye-ie-ran/vestnik-instituta-ekonomiki-rossijskoj-akademii-nauk.html>;
- Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 5. Экономика // <http://vestnik.spbu.ru/html18/s05/s05v1/s05v1.html>;
- Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета// <http://www.seun.ru/content/nauka/5/4/folder/>;



- Журнал Новой экономической ассоциации // <http://journal.econorus.org/>
- Инновации и инвестиции // <http://innovazia.ucoz.ru;>
- Известия Санкт- Петербургского государственного экономического университета// <http://unecon.ru/izdaniya/zhurnal-izvestiya/arhiv-nomerov;>
- Известия Уральского государственного экономического университета // [http://izvestia.usue.ru/;](http://izvestia.usue.ru/)
- Форсайт // <https://foresight-journal.hse.ru;>
- Экономика региона // <http://economyofregion.ru/about;>
- Экономические науки // <http://ecsn.ru>.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

**Учебная аудитория №356 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном корпусе №2 А (лит. В).**

Специализированная мебель: столы-13шт., стулья-30шт., доска 3-х элементная, маркерная – 1шт.

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории и наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей): (мультимедийное-переносное) - проекторы: Nec V260XG, Benq EP4227, ноутбуки: Samsung NP-R20Y, Samsung NP-R528. Возможность подключения к локальной сети университета с выходом в Internet и доступом в электронно-образовательную среду организации. Место постоянного хранения – пом. **№347** (помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

**Учебная аудитория № 346 для проведения занятий семинарского типа, помещение для самостоятельной работы обучающихся (лаборатория электронной информационно-образовательной среды и коммуникаций), центр (класс) деловых игр в учебном корпусе №2 А (лит. В)**

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28 шт., доска пластиковая

– 1 шт.

Технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории и лабораторное оборудование: компьютеры в комплекте - 1 шт. (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Phenom II/AMD Athlon - 6 шт. Intel Pentium /3000 - 5 шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

г) информационно-справочные системы (Консультант-плюс, договор об информационной поддержке от 11.01.16)

д) специализированные прикладные программы (Project Expert for Windows (лицензия №20013N); Налогоплательщик ЮЛ (свободно распространяемое ПО).

**Помещение № 347 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в учебном корпусе №2 А (лит. В).**

Специализированная мебель: столы-5шт., стулья-5шт., шкафы-4шт.

Стационарное оборудование: два многоканальных концентратора, объединяющие компьютеры кафедры в Локальную Сеть, и обеспечивающие связь компьютеров с университетскими серверами, предоставляющие доступ в Интернет, к электронной почте и связь с подразделениями университета; компьютеры: в комплекте - 2 шт.- Intel Pentium 4 506 и AMD Phenom II X6 1090T- кафедральный сервер с установленными сетевыми программами. Переносное проекционное оборудование: проектор BENQ MX66, ноутбук Samsung R20, проектор NEC EP4227, ноутбук Samsung R528, печатное оборудование: принтер HP LaserJet PRO 400, МФУ Sharp AR-5516RU.

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

г) информационно-справочные системы (Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16)

**Учебная аудитория № 348 для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций в учебном корпусе №2 А (лит. В).**

Специализированная мебель: столы-19шт., стулья-28шт., доска пластиковая – 1шт.

Технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: компьютеры в комплекте (монитор, системный блок, клавиатура, мышь): Intel Pentium Core2/2800 - 11 шт.

Персональные компьютеры объединены в локальную сеть с подключением к сети "Интернет" и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Лицензионное программное обеспечение:

а) операционные системы и дополнения MS Office (Microsoft Imagine – подписка на программные продукты компании Microsoft (включает в себя рабочие и серверные операционные системы Windows Server 2013, Windows XP, Windows 7 и др., средства для разработки, дополнительные модули Microsoft Office – MSVisio, MS Project, MS Access, MS InfoPath) Гос. контракт №0327100008214000033-0019832-01);

б) Офисные пакеты, работа с текстом (MS Office 2007 Лицензии №42163278, №42520331, Libre Office 5.0.3 – свободно распространяемый офисный пакет, Acrobat Professional 11.0 Лицензия № 65195558, Acrobat Reader, Foxit Reader – свободно распространяемые просмотрщики PDF и DjVU, ABBYY FineReader 11 Corporate Edition, код AF11-3S1P05-102/AD);

в) безопасность и антивирусное обеспечение (антивирусный пакет Kaspersky Enterprise Spase Security 17E0-170914-115452-867-594)

г) специализированные прикладные программы (Project Expert for Windows Лицензия №20013N; 1С бухгалтерия (учебная версия, договор № 12-09 от 23.03.07); Налогоплательщик ЮЛ - свободно распространяемое ПО; Пакет прикладных технологий Конси в виде электронных учебников: Конси.Anketter for Positioning Brands (лицензия № 962 от 21.12.10), Конси. ForExSal (лицензия № 961 от 21.12.10), Конси. Segmentation (лицензия № 963 от 21.12.10), Конси. SWOT Analysis (лицензия № 964 от 21.12.10).

д) информационно-справочные системы (Консультант-плюс. Договор об информационной поддержке от 11.01.16)

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

Специфика практики и объем учебного материала предполагают как традиционную форму освоения материала, так и использование различных активных и интерактивных форм обучения. Предусматривается использование информационных технологий, презентаций, иллюстрирующих излагаемый материал и др. При прохождении практики допустимо применять технологии проблемного обучения, игровые технологии, технологии интерактивного обучения. В ходе выполнения программы практики осуществляется постановка проблем, решение которых проходит при активном участии студентов. Используются различные активные и интерактивные формы обучения, дискуссии, круглые столы, деловые и ролевые игры, имитирующие будущую профессиональную деятельность студентов.

### **9.2 Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП, в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении практики» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с локальными нормативными актами университета.

## 10 СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru/about/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант.Ру»  
<https://www.garant.ru/>
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
5. Единый архив экономических и социальных данных  
[http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)
6. Центральная база статистических данных (ЦБСД) <http://cbsd.gks.ru/>
7. База данных «Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)» <https://fedstat.ru/>
8. База данных «Показатели муниципальных образований»  
[http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/bd\\_munst/munst.htm](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm)
9. База статистических данных «Регионы России»  
[http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc\\_1138623506156](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1138623506156)
10. Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
11. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России  
[https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch\\_mp/law/](https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch_mp/law/)
12. База открытых данных Минтруда России  
<https://rosmintrud.ru/opendata>
13. Базы данных Европейского общества (Association of Opinion and Marketing Research Professionals) <http://www.esomar.org>
14. Информационные системы рынка рекламы, маркетинга, PR – Базы рынка рекламы <https://www.restko.ru/>